

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অর্থ মন্ত্রণালয়, অর্থ বিভাগ
বাজেট ও পরিকল্পনা অধিশাখা- ১
www.mof.gov.bd.

নং- ০৭.০৩৩.০২০.০০.০০.০১২.২০১৩ (অংশ)- ১১

তারিখঃ ২৮ জানুয়ারি ২০১৬

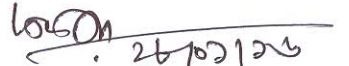
বিষয়ঃ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নে শুদ্ধাচার কৌশল ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন প্রেরণ।

সূত্রঃ মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের স্মারক নং- ০৪.০০.০০০০.৮২২.১৪.০১৮.১৬.১৬৭

তারিখঃ ১১ জানুয়ারি ২০১৬

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে অর্থ বিভাগের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নে দ্বিতীয় ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ অগ্রগতি প্রতিবেদন (অক্টোবর, ২০১৫- ডিসেম্বর, ২০১৫ পর্যন্ত) প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তঃ বর্ণনামতে ০২(দুই) পাতা।


(মোঃ ফরহাদ মিয়া)
সহকারী সচিব
ফোনঃ ৯৫৭৩৬৫৪

সচিব (সমন্বয় ও সংস্কার)
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

[**দৃঃআঃ** খন্দকার সাদিয়া আরাফিন, সিনিয়র সহকারী সচিব, শুদ্ধাচার ও প্রশাসনিক সংস্কার শাখা]

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্যঃ-

- ০১। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, অর্থ বিভাগ (অর্থ বিভাগের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ০২। সিনিয়র সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, অর্থ বিভাগ (সিনিয়র সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ০৩। অফিস কপি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়

বিষয়ঃ জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন সংক্রান্ত অগ্রগতি প্রতিবেদন (অক্টোবর, ২০২৫ - ডিসেম্বর, ২০২৫ পর্যন্ত ত্রৈমাসিক)।

কার্যক্রম	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/ প্রশাসনিক ইউনিট	সময়সীমা	অগ্রগতি পরিসংখ্যান			মন্তব্য			
			অনুযায়ী ২০২৫ বতে জুন ২০২৬ এর জন্য	পারিপূর্ণতার	অর্জন		প্রথম কোয়ার্টার	দ্বিতীয় কোয়ার্টার	
			ভিত্তি রেখা Base Line ডিসেম্বর ২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	পারিপূর্ণতার একক	জুন-জুন-২০২৫ পর্যন্ত	জুলাই- সেপ্টেম্বর/২০২৫	অক্টোবর- ডিসেম্বর/২০২৫	
১. সাংগঠনিক ব্যবস্থাপনা									
১.১ নৈতিকতা কমিটির নিয়মিত সভা আয়োজন	প্রশাসন ও সময়স অনুবিভাগ	জুন/২০২৬	০	৬	ত্রৈমাসিক সভা	২	১	১	-
১.২ সংস্থা পর্যায়ে নৈতিকতা কমিটি গঠন ও নিজস্ব কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন (বিশার মহানিয়ন্ত্রকের কাযালয়)	প্রশাসন ও সময়স অনুবিভাগ	জুন/২০২৬	০	কমিটি- ১ টি কর্মপরিকল্পনা-১ টি	কমিটির সংখ্যা ও কর্মপরিকল্পনার সংখ্যা	০	১+১	০	-
২. সচেতনতা বৃদ্ধি									
২.১ কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সচেতনতা বৃদ্ধিসূচক সভার আয়োজন	প্রশিক্ষণ শাখা	জুন ২০২৬	০	৬০ জন কর্মকর্তা/ কর্মচারীর জন্য সভা আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা	০	০	০	৩য় কোয়ার্টারে সভা আয়োজন করা হবে।
৩. দক্ষতা উন্নয়ন									
৩.১ কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের শূদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ প্রদান।	প্রশিক্ষণ শাখা	জুন ২০২৬	০	১৫০ জন	প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা	০	০	০	৩য় কোয়ার্টারে প্রশিক্ষণ আরম্ভ হবে।
৩.২ প্রশিক্ষণ মডিউলে শূদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন সংক্রান্ত বিষয়বস্তু অগ্রভুক্তকরণ।	ফিমা ও আইপিএফ	জুন ২০২৬	০	৪	মডিউলের সংখ্যা	০	০	০	ফিমা ও আইপিএফ প্রশিক্ষণ একডেমির প্রশিক্ষণ মডিউলে অগ্রভুক্ত করণ প্রক্রিয়াধীন আছে।
৪. বিদ্যমান আইন ও বিধি-বিধান এর সংস্কার									
৪.১ পেনশন বিধিমালা সংশোধন	প্রবিধি অনুবিভাগ	জুন ২০২৬	০	১	বিধিমানার সংখ্যা	০	০	০	১৪/১০/২৫ তারিখে প্রজ্ঞাপন জারী করা হয়েছে এবং অনলাইনে আপলোড করা হয়েছে।
৪.২ বাজেট সংক্রান্ত বিধিমালাসকল/অর্ডার হালনাগাদকরণ	বাজেট অনুবিভাগ ১ এবং ২	জুন ২০২৬	৩	৪	পরিপত্রের সংখ্যা	২	১	০	১/৬/২৫ তারিখে সাকুলার জারী হয়েছে।


২৫.১০.২৫

ক্রমিক	কার্যক্রম	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/প্রশাসনিক ইউনিট	সময়সীমা	জানুয়ারি ২০২৫ হতে জুন ২০২৬ এর জন্য পারিকল্পনা			অগ্রগতি পরিবীক্ষণ			মন্তব্য
				ভিত্তি রেখা Base Line ডিসেম্বর ২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	পরিচালনার প্রকৃতি	অর্জন জানু-জুন-২০২৫ পর্যন্ত	প্রথম কোয়ার্টার জুলাই-সেপ্টেম্বর/২০২৫	দ্বিতীয় কোয়ার্টার অক্টোবর-ডিসেম্বর/২০২৫	
৪.৩	আর্থিক ক্ষমতা অর্পণ ও পুনঃঅর্পণ স্থাননাগাদকরণ	ব্যায়নিকরণ অনুবিভাগ	জুন ২০২৬	১	১	পরিচালনার সংখ্যা	০	১+১	০	-
৪.৪	আউটসোর্সিং বিধি সংশোধন	ব্যায়নিকরণ অনুবিভাগ	জুন ২০২৬	১	১	বিধির সংখ্যা	০	০	১	-
৪.৫	জাতীয় বেতন স্কেল আদেশ-২০২৫	বাজেট অনুবিভাগ	জুন ২০২৬	০	১	গেজেটের সংখ্যা	০	০	১	-
৪.৬	যানবাহন ক্রয়ের বর্তমান ক্রয়সীমা পর্যালোচনা	ব্যায়নিকরণ অনুবিভাগ	জুন ২০২৬	১	১	পরিপত্র	১	০	১	-
৫.	পুরস্কার প্রদান									
৫.১	উভয় চর্চার জন্য পুরস্কার প্রদানের ব্যবস্থা	প্রশাসন ও সমন্বয় অনুবিভাগ	জুন ২০২৬	০	কর্মকর্তা ২ জন কর্মচারী ২ জন	পুরস্কারের সংখ্যা	০	০	০	-
৫.২	Introduction of Performance evaluation monitoring integrity element	প্রশাসন ও সমন্বয় অনুবিভাগ	জুন ২০২৬	০	১	প্রতিবেদনের সংখ্যা	০	০	০	-
৬.	শুধুচার কৌশল বাস্তবায়ন									
৬.১	ই-গভর্নেন্স									
৬.১.১	ইউজারনেট সুবিধা	প্রশাসন ও সমন্বয় অনুবিভাগ	জুন ২০২৬	ইউজারনেট সুবিধা পোতেন ২৫০ জন কর্মকর্তা	৭৫ জন কর্মকর্তা	কর্মকর্তার সংখ্যা	২৫	২০	২০	-
৬.১.২	ওয়ার্ড-সাই সুবিধার ব্যবস্থাকরণ	প্রশাসন ও সমন্বয় অনুবিভাগ	জুন ২০২৬	০	১৪৬	১ম শ্রেণির কর্মকর্তার সংখ্যা	৫০	৫০	০	-
৬.১.৩	অনলাইন রেসপন্স সিস্টেম	বাজেট অনুবিভাগ-১ ও ২	জুন ২০২৬	২০০	৩০০	মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অন্যান্য ব্যক্তির সংখ্যা	১৫০	০	০	পে-স্কেলে ১৬ এর বিষয়ে ৩০ জন রেসপন্স করা হয়েছে।
৬.১.৪	ই-পোর্টাল (EFT)	বাজেট অনুবিভাগ-১	জুন ২০২৬	১৪৬	১৪৬	কর্মকর্তার সংখ্যা	১৪৬	০	০	চলমান
৬.১.৫	ভিডিও কনফারেন্স	প্রশাসন ও সমন্বয় অনুবিভাগ	জুন ২০২৬	০	১	সংখ্যা	০	০	০	-
৬.১.৬	অনলাইন কনফারেন্স	প্রশাসন ও সমন্বয় অনুবিভাগ	জুন ২০২৬	০	২০	সংখ্যা	০	৫	৫	-

২৫.১.১১

কার্যক্রম	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/ প্রশাসনিক ইউনিট	সময়সীমা	জানুয়ারি ২০২৫ হতে জুন ২০২৬ এর জন্য পারিকল্পনা			পারিকল্পনা	অর্জন জানু-জুন-২০২৫ পর্যন্ত	প্রথম কোয়ার্টার জুলাই- সেপ্টেম্বর/২০২৫		দ্বিতীয় কোয়ার্টার অক্টোবর- ডিসেম্বর/২০২৫		মন্তব্য
			ভিত্তি রেখা Base Line ডিসেম্বর ২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	পরিচালনার একক			পারিকল্পনা	পারিকল্পনা	পারিকল্পনা		
৬.১.৭ ই-গভিউসহকারক	প্রশাসন ও সমন্বয় অনুবিভাগ	জুন ২০২৬	২	০	টেভারের সংখ্যা	পারিকল্পনা	১	০	১	০	প্রক্রিয়াধীন	
৬.১.৮ ই-ফাইলিং চালুকরণ	প্রশাসন ও সমন্বয় অনুবিভাগ	জুন ২০২৬	০	২	শাখার সংখ্যা	পারিকল্পনা	০	০	১	১	মোট ১টি শাখা (প্রদিক্রম শাখা)	
৬.১.৯ সার্ভিস পোর্টাল	প্রশাসন ও সমন্বয় অনুবিভাগ	জুন ২০২৬	০	১	সংখ্যা	পারিকল্পনা	০	০	০	০	-	
(২) GRS												
৬.২.১ দ্বিঘণ্টিন পর্যন্ত অনিশ্চিত আভিযোগ	প্রশাসন ও সমন্বয় অনুবিভাগ	জুন ২০২৬	০	১০	অভিযোগ নিষ্পত্তির সংখ্যা	পারিকল্পনা	২	১	২	০	-	
৬.৩ ইনোভেশন টিম গঠন												
৬.৩.১ মন্ত্রণালয় লেভেল	প্রশাসন ও সমন্বয় অনুবিভাগ	জানুয়ারি ২০২৫		১	ইনোভেশন টিমের সংখ্যা	পারিকল্পনা	১	১	০	০	-	
৬.৩.২ সিভিএ লেভেল	প্রশাসন অনুবিভাগ	জুন ২০২৬	০	ডিসেম্বর ২০২৫	ইনোভেশন টিমের সংখ্যা	পারিকল্পনা	০	০	১	১	-	
৬.৪ অভ্যন্তরীণ নিরাপত্তা												
৬.৪.১ সফটওয়্যার কেন্দ্রীয় অসুস্থতা রোধ	ব্যয় নিয়ন্ত্রণ অনুবিভাগ	জুন ২০২৬	০	১	উইং সংখ্যা	পারিকল্পনা	০	০	০	০	কার্যক্রম চলমান	
নিম্নলিখিত অভ্যন্তরীণ নিরাপত্তা প্রদর্শন করা।												
৬.৫ ভ্রম আধিকার												
৬.৫.১ প্রকল্পের সন্দেহিত তথ্য												
৬.৫.১.১ বার্ষিক আর্থিক বিবৃতি	রাজস্ব-১	জুন ২০২৬	১	২	প্রকাশনা সংখ্যা	পারিকল্পনা	১	-	-	-	-	
৬.৫.১.২ বাজেট বক্তৃতা	সাময়িক অর্থনীতি অনুবিভাগ	জুন ২০২৬	১	২	প্রকাশনার সংখ্যা	পারিকল্পনা	১	-	-	-	-	
৬.৫.১.৩ মাসিক রাজস্ব রিপোর্ট	সাময়িক অর্থনীতি অনুবিভাগ	জুন ২০২৬	১২	১৫	মাসিক প্রতিবেদনের সংখ্যা	পারিকল্পনা	৬	৩	৩	৩	২য় কোয়ার্টারের প্রতিবেদন প্রক্রিয়াধীন	
৬.৫.১.৪ মাসিক সাময়িক রাজস্ব আপডেট	সাময়িক অর্থনীতি অনুবিভাগ	জুন ২০২৬	১২	১৫	মাসিক প্রতিবেদনের সংখ্যা	পারিকল্পনা	৬	৩	৩	৩	২য় কোয়ার্টারের প্রতিবেদন প্রক্রিয়াধীন	
৬.৫.১.৫ বর্ষ সাময়িকী রাজস্ব আপডেট	সাময়িক অর্থনীতি অনুবিভাগ	জুন ২০২৬	১	২	মাসিক প্রতিবেদনের সংখ্যা	পারিকল্পনা	১	০	১	০	২য় কোয়ার্টারের প্রতিবেদন প্রক্রিয়াধীন	

৬.৫.১.৫

ক্রমিক	কর্মের বিবরণ	সময়সীমা	আনুমানিক ২০১৫ হতে জুন ২০১৬ এর জন্য পরিকল্পনা		পরিমাপের একক	পরিকল্পনা	অগ্রগতি পরিমাপ			মন্তব্য
			ভিত্তি রেখা Base Line ডিসেম্বর ২০১৪	লক্ষ্যমাত্রা			অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার জুলাই-সেপ্টেম্বর/২০১৫	দ্বিতীয় কোয়ার্টার অক্টোবর-ডিসেম্বর/২০১৫	
৬.৫.১.৬	বাংলাদেশে অর্থনৈতিক সশীলতা	অর্থনৈতিক উপদেষ্টা অনুবিভাগ	২	৪	সশীলতা সংখ্যা	পরিকল্পনা	২	০	০	২য় কোয়ার্টারের প্রতিবেদন প্রক্রিয়াধীন
৬.৫.১.৭	সাধারণ অর্থনৈতিক অর্থনৈতিক	সাধারণ অর্থনৈতিক অনুবিভাগ	২	৪	বিকৃত সংখ্যা	পরিকল্পনা	২	-	-	-
৬.৫.১.৮	অর্থ বিভাগের বার্ষিক প্রতিবেদন	সাধারণ অর্থনৈতিক অনুবিভাগ	২	২	বার্ষিক প্রতিবেদনের সংখ্যা	পরিকল্পনা	২	-	-	-
৬.৫.১.৯	নির্দিষ্টকরণ চার্টার হালনাগাদ করণ	প্রশাসন ও সমন্বয় অনুবিভাগ	২	২	নির্দিষ্টকরণ চার্টার সংখ্যা	পরিকল্পনা	২	০	২	বছর শেষে প্রেরণ করা হবে
৭	বাজেট বরাদ্দ									
৭.১	শুল্কসহ কৌশল বাস্তবায়নের নিয়ন্ত্রিত অর্থ বরাদ্দ	প্রশাসন ও সমন্বয় অনুবিভাগ	০	২ কিলো	অর্থের পরিমাণ	পরিকল্পনা	০	০	২,৫০,০০০/-	বরাদ্দ রাখা আছে
৮	মনিটরিং									
৮.১	মনিটরিং রিপোর্ট প্রণয়ন	প্রশাসন ও সমন্বয় অনুবিভাগ	০	৩	প্রতিবেদনের সংখ্যা	পরিকল্পনা	০	০	২	অর্থবাহিক রিপোর্ট ১টি
৮.২	জাতীয় শুল্কসহ বাস্তবায়ন ইউনিট প্রতিবেদন দাখিল	প্রশাসন ও সমন্বয় অনুবিভাগ	০	২	প্রতিবেদন সংখ্যা	পরিকল্পনা	০	০	২	অর্থবাহিক ১টি রিপোর্ট

১৫/১১/১৫

০৫/১১/১৫

সুখান্তো শেখার বিশ্বাস
অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও প্রশিক্ষণ)
অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার